



Dugnadsoppsett for kamper og turneringer i Stueneshallen

- Kontakt lagleder for å avtale innlåsing i hallen og kiosken.
- Utnevn 1 person blant foresatte som skal være hovedansvarlig for arrangementet. **Se egen instruks for hovedansvarlig** for arrangementer i Stueneshallen som henger på veggen inne i kiosken.
- Utnevn 2 personer blant foresatte som kioskansvarlige. **Se egen liste «Kioskoppgaver»** som henger på veggen inne i kiosken. I denne listen beskrives også rutiner for pengeskrin og inntekter fra arrangementet.
- Utnevn 2 personer blant foresatte til sekretariat og speaker
- Dersom arrangementet er for spillere i aldersgruppen 1. – 6. klasse kontaktes dommeransvarlig Glenn Stiansen for å avtale dommere / veiledere til arrangementet

E-post	glenstia@online.no
Mobil	40232751

- Utnevn 1 person blant foresatte til «Fair Play vert». Denne personen har ansvar for at veiledere (dommere) ikke utsettes for sjikane fra publikum, trenere eller foreldre
- Fordel øvrige oppgaver etter behov blant foresatte:
 - Lage vaffelrøre (oppskriften finnes på www.sorfjell.no)
 - Baking av kaker
 - Ved salg av lodd må det fordeles oppgaver som innkjøp av gevinster og loddbøker samt ansvarlig for loddsalg og trekning. Overskudd fra loddsalg skal settes inn på lagets bankkonto.
 - Eventuelt annet etter behov
- Lurer dere på noe, ta kontakt med:

Helene Aslaksen	Mobil 99154612
Geir Frydenberg	Mobil 45600624

Lykke til med arrangementet
Hilsen Styret